

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И
ЗАЩИТЕ КУРСОВЫХ РАБОТ
по дисциплине «Экономика организации»**

для студентов специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Екатеринбург, 2020

Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите курсовой работы разработаны в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), на основании ФГОС по специальности «Операционная деятельность в логистике» и профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (Утв. Минтруда РФ от «08» сентября 2014г. №616, № в реестре 186) уровень квалификации 5.

Разработчик: Дубровская Е.О. - преподаватель ГАПОУ СО «ЕМК»

Рассмотрена методическим объединением строительных дисциплин

Руководитель МО Карачин Т.Б. Казачинская

«28» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

 Л.С. Хоринова

«28» августа 2020г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Экономика организации» предусмотрено программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и учебным планом колледжа.

Методические рекомендации составлены с целью оказания помощи студентам при выполнении курсовой работы по указанной дисциплине.

Задачами методической разработки являются:

- дать необходимые рекомендации по структуре курсовой работы и содержанию основных ее разделов;
- оказание помощи студентам в выборе темы, подборе литературы и практических материалов;
- дать необходимые рекомендации по обобщению и систематизации материала, оформлению аналитических таблиц, формулировке выводов и предложений по улучшению работы предприятия.

Данная методическая разработка содержит рекомендации по выполнению и оформлению курсовых работ, тематику курсовых работ, задание на курсовую работу.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	5
2. ТЕМА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	6
3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	7
4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ.....	10
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАСЧЁТНОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	12
6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	16
7. ПОРЯДОК СДАЧИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	22

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ, ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ

Курсовая работы по дисциплине «Экономика организации» является одним из важнейших этапов изучения материала программы дисциплины студентами специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов

Цель курсовой работы – углубление, закрепление и систематизация знаний студентов по решению вопросов, связанных с экономическими показателями функционирования предприятий и организаций, их экономической эффективностью.

Выполнение студентом курсовой работы по дисциплине проводится также с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и организованности;

Курсовая работа выполняется на основе изучения учебной литературы, указов, постановлений и решений правительства РФ, статистических данных, отечественной и зарубежной экономической литературы.

Задачи курсовой работы:

- изучение научной и справочной литературы, нормативных документов и материалов, опубликованных в периодической печати и др.;
- использование полученных знаний при решении экономических проблем;
- развитие умения связывать теоретические положения с современной экономической практикой, учитывая специфику социально-экономического развития страны;
- приобретение опыта самостоятельного анализа проблем, выбора и обоснования принимаемых решений;
- выработка навыков оформления документации и иллюстративного материала, составления пояснительной записки.

2. ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется по одной из приведенных ниже тем. Тема выбирается студентом по согласованию с руководителем работы.

Допускается выполнять курсовую работу по теме, предложенной студентом и утвержденной на заседании методического объединения.

Тематика курсовых работ по дисциплине «Экономика организации» для студентов специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

1. Экономическая сущность эффективности производства, показатели и методы, применяемые для ее оценки.
2. Производственный потенциал предприятия и пути улучшения его использования.
3. Производительность труда и резервы ее повышения на предприятии.
4. Экономическая сущность основных фондов, анализ их состава и структуры.
5. Анализ состояния основных производственных фондов предприятия и пути улучшения их использования.
6. Проблемы определения и измерения производственной мощности предприятия в условиях рыночной экономики.
7. Амортизационные отчисления основных фондов и их влияние на технико-экономические показатели и развитие предприятия.
8. Экономическая сущность оборотных фондов, анализ их состава и уровня использования.
9. Оборотные средства предприятия и направления повышения эффективности их использования.
10. Экономическая сущность и эффективность внутрипроизводственного хозяйственного расчёта на предприятии.
11. Себестоимость, прибыль и рентабельность в системе качественных показателей эффективности деятельности предприятия.
12. Экономические проблемы определения состава себестоимости продукции и классификации затрат на производстве.
13. Экономическая сущность себестоимости продукции, значение и направление ее снижения.
14. Показатели производительности труда и пути их улучшения.
15. Резервы и пути роста прибыли и повышения уровня рентабельности производства.
16. Организация ценообразования на предприятии и направления ее совершенствования.
17. Проблемы ценообразования в условиях развития рыночных отношений.
18. Планирование финансовых результатов деятельности предприятия.
19. Экономическая оценка производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

20. Анализ эффективности основных и оборотных фондов предприятия.
21. Планирование основных экономических показателей предприятия.
22. Анализ финансового состояния предприятия.
23. Формирование объемов деятельности и расчет прибыльности коммерческих предприятий, оказывающих логистические услуги
24. Трансформация системы оплаты труда в современных условиях.
25. Экономическая оценка влияния технико-экономических факторов производства на рост производительности труда.
26. Формирование себестоимости продукции, работ и услуг, объекты её калькулирования.
27. Экономические проблемы определения состава себестоимости продукции и классификации затрат на производстве.
28. Роль себестоимости в формировании финансовых результатов деятельности организации.
29. Механизм ценообразования на продукцию, услуги и работы предприятия.
30. Влияние научно-технического прогресса на увеличение прибыли и повышении уровня рентабельности производства.

3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общий объем курсовой работы не должен превышать 25-30 страниц стандартного машинописного текста на листах формата А4.

Курсовая работа должна сопровождаться схемами, графиками, таблицами и другими иллюстративными материалами для придания ясности, конкретности и наглядности.

3.1 ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением данных методических рекомендаций.

3.2 СОДЕРЖАНИЕ

Перечисляются все разделы курсовой работы с указанием страниц.

Примерное содержание и структура курсовой работы представляются следующим образом:

Содержание и структура курсовой работы

Наименование раздела	Примерное количество страниц по разделу
Титульный лист	1 страница
Содержание	1 страница
Введение	2 - 3 страницы
1. Теоретическая часть	6-8 страниц
2. Техничко-экономические показатели предприятия	2-5 страниц
3. Методы расчёта технико-экономических показателей предприятия	6-8 страниц
Заключение	1-2 страницы
Список использованных источников	1-2 страницы
Приложение	

3.2.1 ВВЕДЕНИЕ

Материал введения должен быть тесно увязан с темой курсовой работы, в нем должна быть обоснована необходимость выполнения экономических расчетов по объекту проектирования.

В данном разделе необходимо сформулировать цель и задачи курсовой работы, увязав их с общими задачами, стоящими перед предприятиями и организациями в настоящее время. Также во введении обосновывается актуальность темы курсовой работы, аргументируется необходимость её исследования, причины выбора, место и значение в экономике.

Материал раздела рекомендуется изложить в определенной последовательности, раскрывая содержание следующих вопросов:

- значение эффективной работы предприятий для экономики страны, их значение в экономической системе;
- роль экономических показателей в эффективности функционирования предприятий;
- основные литературные, научные, Интернет источник, использованные студентом при подготовке материала и выполнении курсовой работы.

Объем введения не более 3 страниц формата А4.

3.2.2 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В теоретической части дается проблемное изложение теоретического материала по теме курсовой работы (по данным обзора литературных источников). Теоретические основы проблемы, поставленной в курсовой работе, должны основываться на нормативных актах, государственных и местных органов, работах экономистов в области экономики рыночных отношений, сферы сервиса и других отраслей производственно-хозяйственной деятельности.

Если по теме курсовой работы существуют различные позиции учёных или имеются сведения о различных путях практического решения данной проблемы, то студент должен определить своё отношение, т.е. обосновать свою точку зрения, которая может не совпадать с чьим-то мнением или может быть оригинальной. По тексту обязательны ссылки на литературные источники.

Данный раздел служит основой для исследования фактических данных в последующих разделах, которые должны явиться его логическим продолжением.

3.2.3 ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ

В разделе «Технико-экономические показатели» предприятия проводится анализ его основных технико-экономических показателей (ТЭП) и экономических и количественных связей между ними. Например, каким образом повлияло повышение производительности труда на объём реализации продукции, работ и услуг. За сравниваемые ТЭП берутся показатели за последние два или более лет или других периодов (полугодие, квартал, месяц). Показатели должны быть обязательно сопоставимы, т.е. они приводятся в одинаковые сопоставимые условия, например, при изменении цен на продукцию, электроносители, тарифных ставок и др. показатели корректируются с учётом их изменения.

По данным статистической и бухгалтерской отчётности предприятия заполняется таблица. Далее даётся расчёт и анализ ТЭП.

3.2.4 МЕТОДЫ РАСЧЁТА ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЯ

В данном разделе раскрываются методы технико-экономических показателей, согласно раскрываемой теме. Расчеты дадут возможность получения более точных представлений и выводов о технико-экономических показателях деятельности предприятия. В итоге расчетов выявляется результативность и на их основе делаются выводы и предложения по исследуемой теме. В последующем расчеты могут быть использованы для выработки управленческих решений.

3.3 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В данном разделе необходимо указать перечень основных задач, решенных по каждому из разделов курсовой работы. Излагается общая оценка полученных результатов. Студент может предложить мероприятия по повышению эффективности оказания данной услуги в салонах нашего города.

Выводы и предложения должны быть емкими по содержанию и краткими по форме, обоснованы, подтверждены соответствующими аргументами и фактами.

3.4 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

В списке отражаются учебники, учебные пособия, методическая литература, периодические издания, нормативные документы и другие источники, используемые для выполнения курсовой работы. Если использованы ресурсы Интернета, то необходимо указать адреса главных страниц сайтов и названия сайтов.

3.5 ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложении к курсовой работе приводятся иллюстрации, прейскурант цен, графики и схемы, а так же другая информация, дополняющая текст курсовой работы и позволяющая лучше понять суть курсовой работы.

4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Таблица 1- Исходные данные

№	Показатели и единицы их измерения	Обозначения	Периоды		Изменения по периодам
			1	2	
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	V_p			
2	Среднесписочная численность работников, чел.	N	64	65	
3	Нематериальные активы, тыс. руб.	$K_{на}$	16.5	18.4	
4	Незавершенное строительство, тыс. руб.	$K_{нк}$	18	-	
5	Заёмные средства банков, тыс. руб. Кредиторская задолженность поставщикам, тыс. руб. Привлеченные средства юридических и физических лиц, тыс. руб.	$K_б$	45	82	
		$K_к$	181	112	
		$K_п$	15	25	
6	Полная себестоимость продукции, тыс. руб. в т.ч. 6.1 расходы на оплату труда, % от себестоимости 6.2 условно-постоянные расходы, % от себестоимости	C			
		$C_т$	38	37	
		$C_п$	30	25	
7	Уставный капитал, тыс. руб.	$K_у$	825	925	
8	Прибыль (убыток) по ц/б, тыс. руб.	$D_{цб}$	1.9	2.5	
9	Прибыль от участия в других организациях, тыс. руб.	$D_{уч}$	1.9	2.1	
10	Прочие операционные доходы, тыс. руб.	$D_{оп}$	41	42.3	
11	Прочие внереализационные доходы, тыс. руб.	$D_{внер}$	4.2	4.4	
12	Прочие внереализационные расходы, тыс. руб.	$P_{внер}$	1.8	2.1	
13	Основные средства, тыс. руб.: - на начало года - ввод (месяц) - вывод (месяц)	$K_{ос}^H$			
		$K_{ос}^{ВВ}$	100 (фев)	70 (апр)	
		$K_{ос}^{ВЫВ}$	80 (мар)	42 (май)	
14	Оборотные средства, тыс. руб.: - на начало года - на начало 2-го квартала - на начало 3-го квартала - на начало 4-го квартала - на конец года	$K_{об}^{HГ}$		32	
		$K_{об}^{H2КВ}$	145	105	
		$K_{об}^{H3КВ}$	96	78	
		$K_{об}^{H4КВ}$	54	48	
			32	20	

		$K_{об}^{кг}$			
--	--	---------------	--	--	--

Нормативно-справочные материалы.

1. Амортизация основных фондов, нематериальных активов и незавершённых инвестиций принимается в размере 10 % от размера средней стоимости соответственно основных фондов, нематериальных активов, незавершённых инвестиций.
2. Величина расходов на оплату труда принимается в соответствии с пунктом 6.1 таблицы 1.
3. Величина отчислений на социальные нужды – 30 % от величины расходов на оплату труда.
4. Величина постоянных расходов в себестоимости принимается в соответствии с пунктом 6.2 таблицы 1.
5. Сумма налогов рассчитывается в соответствии с действующими ставками на налоги, а именно:
 - на имущество – 2 % от среднегодовой остаточной стоимости имущества;
 - налог на прибыль – 20 % от налогооблагаемой прибыли.
6. Величина отчислений:
 - в резервный фонд принимается в размере 5 % от величины отвлечённых средств;
 - фонд накопления – 37 % от величины отвлечённых средств за минусом отчислений в резервный фонд;
 - фонд потребления – 56 % от величины отвлечённых средств за минусом отчислений в резервный фонд.

Выполнение практической части курсовой работы предполагается по вариантам, которые представлены в таблице 2.

Значения показателей: объёма реализации, себестоимости, основных и оборотных средств, должны быть занесены из таблицы 2 в таблицу 1. По данным таблицы 1 производится расчёт основных технико-экономических показателей.

Таблица 2- Значения показателей по вариантам

№ варианта	Объём реализации, тыс. руб. (V_p)		Себестоимость, тыс. руб. (С)		Основные средства, тыс. руб. (K_{oc})		Оборотные средства, тыс. руб. ($K_{об}$)	
	1 период	2 период	1 период	2 период	1 период	2 период	1 период	2 период
1	1218	1380	1138	1110	710	727	90	32
2	1220	1390	1140	1115	718	731	95	32
3	1222	1372	1147	1130	713	727	105	32
4	1224	1370	1145	1128	719	730	87	32
5	1226	1381	1141	1120	712	728	74	32
6	1228	1396	1137	1117	715	735	58	32
7	1230	1365	1143	1119	723	740	113	32
8	1232	1382	1153	1135	717	745	117	32
9	1234	1385	1150	1127	711	737	53	32
10	1236	1400	1155	1131	725	750	102	32
11	1238	1376	1168	1135	721	752	64	32
12	1240	1398	1148	1125	720	742	78	32
13	1242	1383	1170	1138	714	730	58	32
14	1244	1387	1160	1133	730	740	112	32
15	1246	1405	1157	1120	728	750	71	32
16	1248	1389	1164	1121	735	750	99	32
17	1250	1420	1176	1149	740	760	120	32
18	1252	1423	1170	1143	738	745	133	32
19	1254	1425	1178	1148	729	762	147	32
20	1256	1400	1165	1138	743	765	140	32
21	1258	1417	1168	1138	736	754	53	32
22	1260	1412	1174	1125	741	768	140	32
23	1262	1430	1180	1151	744	757	108	32
24	1264	1408	1190	1155	748	770	55	32
25	1266	1420	1193	1168	745	760	115	32
26	1268	1445	1181	1157	750	769	100	32
27	1270	1378	1185	1160	760	786	150	32
28	1272	1430	1188	1159	756	784	96	32
29	1274	1415	1191	1155	754	785	100	32
30	1276	1395	1190	1160	766	788	147	32
31	1278	1418	1189	1170	769	798	62	32
32	1280	1440	1195	1178	770	767	152	32
33	1282	1436	1200	1180	776	784	88	32

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАСЧЁТНОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Таблица 3- Техничко-экономические показатели

№	Показатели и единицы их измерения	Обозначения	Периоды		Изменения по периодам
			1	2	
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	V_p			
2	Среднесписочная численность работников, чел.	N			

3	Общий капитал, тыс. руб. В т.ч. - основные средства; - оборотные средства; - нематериальные активы; - незавершенное строительство.	К _о К _{ос} К _{об} К _{на} К _{нк}			
4	Заёмный капитал, тыс. руб. В т.ч. - заёмные средства банков, в т.ч. на кап. вложения; - кредиторская задолженность поставщикам; - привлечённые средства юридических и физических лиц.	К _з К _б К _к К _п			
5	Собственный капитал, тыс. руб. В т.ч. - уставный капитал; - резервный фонд; - фонд накопления; - фонд потребления.	К _с К _у Ф _р Ф _н Ф _п			
6	Полная себестоимость продукции, тыс. руб. в т.ч. 5.1 условно-переменные расходы, в т.ч. - расходы на оплату труда; - отчисления на соц. нужды. 5.2 условно-постоянные расходы, в т.ч. - амортизационные отчисления.	С Н _п С _т С _{сн} С _п С _а			
7	Прибыль (убыток) от реализации продукции, тыс. руб.	П _р			
8	Прибыль (убыток) по ц/б, тыс. руб.	Д _{цб}			
9	Прибыль от участия в других организациях, тыс. руб.	Д _{уч}			
10	Прочие операционные доходы, тыс. руб.	Д _{оп}			
11	Прочие операционные расходы, тыс. руб. 10.1 налоги, выплачиваемые из финансового результата: 10.1.1 на имущество	Р _{оп} Н Н _{имуш}			
12	Прибыль (убыток) от финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб.	П _{ф-х}			
13	Прочие внереализационные доходы, тыс. руб.	Д _{внер}			
14	Прочие внереализационные расходы, тыс. руб.	Р _{внер}			
15	Прибыль (убыток) отчетного периода (налогооблагаемая прибыль), тыс. руб.	П _н			
16	Налог на прибыль, тыс. руб.	Н _{пр}			
17	Отвлечённые средства (чистая прибыль), тыс. руб. В т.ч. - отчисления в резервный фонд; - отчисления в фонд накопления;	С _{ротв} П _{чр} П _{чн}			

	- отчисления в фонд потребления.	П _{чп}			
18	Нераспределённая прибыль отчётного периода, тыс. руб.	П			

Приведём последовательность расчёта технико-экономических показателей.

1. Расчёт среднегодовой стоимости основных производственных фондов:

$$K_{oc} = K_{oc}^H + \frac{K_{oc}^{BB} \times n1}{12} - \frac{K_{oc}^{BBB} \times n2}{12}$$

где, $n1$ – число месяцев с момента ввода основных фондов до конца года;
 $n2$ – число месяцев с момента вывода основных фондов до конца года;

2. Расчёт среднегодовой суммы оборотных средств:

$$K_{об} = \frac{0.5 \times K_{об}^{HГ} + K_{об}^{H2KB} + K_{об}^{H3KB} + K_{об}^{H4KB} + 0.5 \times K_{об}^{KГ}}{4}$$

3. Расчёт суммы общего капитала:

$$K_o = K_{oc} + K_{об} + K_{на} + K_{нк}$$

4. Расчёт суммы заёмного капитала:

$$K_з = K_б + K_к + K_п$$

5. Расчёт заёмных средств банков на капитальные вложения:

$$K_p = \frac{70 \% \times K_б}{100 \%}$$

6. Расчёт условно-постоянных расходов:

$$C_{п} = \% (\text{из условия}) \times C$$

7. Расчёт амортизационных отчислений:

$$C_a = (K_{oc} + K_{на} + K_{нк}) \times \% (\text{из условия})$$

8. Расчёт условно-переменных расходов:

$$H_{п} = C - C_{п}$$

9. Расчёт расходов на оплату труда:

$$C_{т} = \% (\text{из условия}) \times C$$

10. Расчёт отчислений на соц. нужды:

$$C_{сн} = \frac{30 \% \times C_{т}}{100 \%}$$

11. Расчёт прибыли от реализации:

$$\Pi_p = V_p - C.$$

12. Расчёт прочих операционных расходов:

$$P_{оп} = H_{имуц}.$$

13. Расчёт величины налогов, выплачиваемых из финансового результата:

$$H = H_{имуц}.$$

Расчёт налога на имущество:

$$H_{имуц} = 2,2 \% \times (K_o \times 70 \%).$$

14. Расчёт прибыли от финансово-хозяйственной деятельности:

$$\Pi_{ф-х} = \Pi_p + D_{цб} + D_{уч} + D_{оп} - P_{оп}.$$

15. Расчёт прибыли отчётного периода (налогооблагаемой):

$$\Pi_n = \Pi_{ф-х} + D_{внер} - P_{внер}.$$

16. Расчёт налога на прибыль:

$$H_{пр} = \frac{20 \% \times \Pi_n}{100 \%};$$

17. Расчёт отвлечённых средств (чистой прибыли):

$$C_{ротв} = \Pi_n - H_{пр}.$$

18. Расчёт отчислений в резервный фонд:

$$\Pi_{чр} = C_{ротв} \times 0.05 \text{ (по условию).}$$

19. Расчёт отчислений в фонд накопления:

$$\Pi_{чн} = (C_{ротв} - \Pi_{чр}) \times 0.37 \text{ (по условию).}$$

20. Расчёт отчислений в фонд потребления:

$$\Pi_{чп} = (C_{ротв} - \Pi_{чр}) \times 0.56 \text{ (по условию).}$$

21. Расчёт нераспределённой прибыли:

$$\Pi = C_{ротв} - (\Pi_{чр} + \Pi_{чн} + \Pi_{чп}).$$

22. Расчёт собственного капитала:

$$K_c = K_y + \Phi_p + \Phi_n + \Phi_{п} + \Pi;$$

Расчёт суммы средств в резервный фонд: $\Phi_p = \Pi_{чр};$

Расчёт суммы средств в фонд накопления: $\Phi_n = C_a + \Pi_{чн};$

Расчёт суммы средств в фонд потребления: $\Phi_{п} = C_t + \Pi_{чп}.$

После заполнения всех данных таблицы 3, следует провести анализ и расчет рентабельности работы предприятия, применяя формулы таблицы 4.

Таблица 4 - Расчет рентабельности предприятия

№	Показатели и единицы их измерения	Обозначения	Методы расчёта
1	Рентабельность реализованной продукции, %	R_p	$R_p = (\Pi_p / C) \times 100$
2	Рентабельность основного вида деятельности, %	R_o	$R_o = (\Pi_p / V_p) \times 100$
3	Рентабельность общего капитала, %	R_k	$R_k = (\Pi_n / K_o) \times 100$
4	Рентабельность основного капитала, %	R_c	$R_c = (\Pi_n / K_o) \times 100$
5	Коэффициент самофинансирования, %	K_c	$K_c = (\Pi_{\text{чн}} + C_a / \Pi_{\text{чн}} + C_a + K_p) \times 100$, где, $\Pi_1 = \Pi_{\text{чн}}$
6	Коэффициент финансовой автономии, %	K_a	$K_a = (K_c / K_c + K_3) \times 100$
7	Производительность труда, млн р./чел.	B_c	$B_c = (V_p / N)$
8	Фондовооружённость, млн р./чел	B_1	$B_1 = (K_{oc} / N)$
9	Фондоотдача, млн р./1млн р.	B_2	$B_2 = (V_p / K_{oc})$
10	Продолжительность одного оборота оборотных средств, дн	T_o	$T_o = (K_{об} \times T_k / V_p)$, где T_k – календарный период времени, дн (=360)
11	Затраты на один рубль реализации продукции	C_p	$C_p = (C / V_p)$
12	Чистая прибыль на одного работника, млн р./чел.	n_p	$n_p = (C_{\text{ротв}} / N)$
13	Сумма налогов на одного работника, млн р./чел.	H_p	$H_p = H / N$

По полученным данным сделать выводы по эффективности работы предприятия согласно теме курсовой работы.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

6.1 Требования к оформлению текста

Курсовую работу следует оформлять только на одной стороне белой бумаге формата А4 (21 см x 29,7 см)

- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в таблицах, 10 пт. в сносках;
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- абзацный отступ – допускаются 1,25 см;
- при маркировании списка используется только тире, а не другие из библиотеки маркеров;

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список использованных источников и Приложение начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

Таблица 5 - Оформление обычного текста (абзацев)

1	Стиль	Обычный
2	Размер шрифта	14 пт
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см
6	Выравнивание	По ширине
7	Интервал перед абзацем	0 пт
8	Интервал после абзаца	0 пт
9	Поля (см)	Левое – 3 см., верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., правое – 1,5 см.

6.2 Требования к нумерации страниц:

- страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.
- начинать нумерацию последовательно, начиная со 2-й страницы (Содержание);
- титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляют;
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, Заключение, Список использованных источников и Приложение (если они имеются в работе);
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номер страницы ставится в нижней части листа, в центре, без каких либо знаков препинания.

6.3 Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

- наименования структурных элементов курсовой работы - СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

- заголовки глав и параграфов следует начинать с абзацного отступа с прописной буквы (последующие буквы - строчные) и печатать не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками;

- каждая новая глава и другие структурные элементы работы кроме параграфов, входящих в состав глав начинаются с новой страницы;

- главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей курсовой работы и записываться с абзацного отступа. После номера главы точка не ставится и пишется название главы. Количество подразделов в них не может быть четко регламентировано, так как зависит от специфики той или иной темы.

Таблица 6 - Заголовки

<i>Заголовок 1 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 1
1	Нумерация	1 Название 2 Название
2	Размер шрифта	16 пт
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см
6	Выравнивание	С абзацного отступа
7	Начертание	Полужирное
8	Интервал перед абзацем	0 пт
9	Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 2 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 2
1	Нумерация	1.1 Название
2	Размер шрифта	14 пт.
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см
6	Выравнивание	С абзацного отступа
7	Начертание	Полужирное
8	Интервал перед абзацем	12 пт
9	Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 3 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 3
1	Нумерация	1.1.1 Название
2	Размер шрифта	14 пт
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см
6	Выравнивание	С абзацного отступа
7	Начертание	Полужирное
8	Интервал перед абзацем	12 пт
9	Интервал после абзаца	12 пт

6.4 Требования к оформлению таблиц схем, рисунков:

- название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (при сквозной нумерации Таблица 1-, при привязке таблицы к разделу Таблица 1.1-);
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят;
- при переносе части таблицы на другую страницу над другими частями слева пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. Над последней частью таблицы слева пишут слова «Окончание таблицы» с указанием номера таблицы. «Продолжение таблицы» и «Окончание таблицы» выполняют таким же шрифтом, что и текст таблицы;
- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие - на страницах работы;
- иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово "Рисунок", его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.
- при ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «...в соответствии с рисунком 1.2.» при нумерации в пределах раздела.

Пример:



Рисунок 1.1 - Участники электронной коммерции

6.5 Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;
- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;
- если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

- при переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения применяют знак (X);
 - формулы в отчете следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке;
 - формулы следует нумеровать в пределах раздела и сквозной нумерацией в пределах всей дипломной работы, например (1.1);
 - формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (5.1);
 - ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;
 - пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.
- Пример:* Текущая стоимость С потока ежегодных выгод В через время Т может быть рассчитана по формуле:

$$C = \frac{B_1}{1+r} + \frac{B_2}{(1+r)^2} + \dots + \frac{B_t}{(1+r)^t} \quad (1.1)$$

6.6 Требования к оформлению ссылок и сносок

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;
- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Вариант оформления ссылок:

1. В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке литературы» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, стр.8-12].
2. Подстрочная ссылка, содержащая фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, издательство, год издания, страницу, приводят внизу страницы. Ссылка обозначается цифрой.

6.7 Требования к оформлению списка используемых источников:

- список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании курсовой работы;
- список используемых источников включает в себя не менее 10 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:
 - нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);
 - учебники, монографии, брошюры;
 - диссертации и авторефераты диссертаций;

- периодические издания;
- иностранная литература;
- электронные ресурсы.

6.8 Требования к оформлению перечня принятых сокращений:

- в курсовой работе используются общепринятые текстовые сокращения или аббревиатуры, например: РФ, АСУ в отелях, ISO и т.п.;
- если в работе принята особая система сокращений слов или наименований, то во Введении приводится перечень принятых сокращений, используемых в работе.

6.9 Требования к оформлению приложений:

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы.

- каждое приложение следует начинать с новой страницы по центру «ПРИЛОЖЕНИЕ А» Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

- приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

- допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O;

- в случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами;

- если в отчёте одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ ».

Курсовая работа брошюруется в следующей последовательности:

1. Титульный лист курсовой работы;
2. Содержание выпускной квалификационной работы.
До Содержания страницы не нумеруются.
3. Введение (начало нумерации)
4. Главы 1, 2, 3.....;
5. Заключение;
6. Список использованных источников (сквозная нумерация страниц);
7. Приложение (входят в общий объем нумерации).

7. ПОРЯДОК СДАЧИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляется руководителю в установленный им срок. После этого руководитель проверяет, подписывает её и вместе с письменным отзывом передаёт студенту для ознакомления.

При несоблюдении студентом требований к научному уровню, содержанию и оформлению курсовой работы руководитель возвращает работу для доработки и устранения недостатков.

Критериями оценки курсовой работы являются:

- а) степень разработки темы;
- б) полнота охвата научной литературы;
- в) использование нормативных актов;
- г) творческий подход к написанию;
- д) правильность и научная обоснованность выводов;
- е) стиль изложения;
- ж) оформление работы.

Курсовую работу студент защищает перед руководителем, студентами. Защита курсовой работы заключается в следующем: студент кратко представляет свою работу с использованием презентации, отвечает на вопросы преподавателя, обосновывает свои выводы дополнительными аргументами.

При оценке учитываются не только содержание, но и результат работы. Руководитель определяет оценку и заносит ее в ведомость.

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский монтажный колледж»

КУРСОВАЯ РАБОТА

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА И РЕЗЕРВЫ ЕЕ ПОВЫШЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
(базовый уровень подготовки)

студент (ка) _____
курс, группа

_____ Ф.И.О.

Руководитель:

_____ Ф.И.О.

Екатеринбург, 2020 г.